

УТВЕРЖДАЮ:

Директор

КЦ «СМИ Форум»



Н.А. Лукиянчук

2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации участия в международных, федеральных и
межрегиональных интеллектуальных, инновационных,
предпринимательских, гражданско-патриотических и молодежных
мероприятиях в 2024 году

Красноярск, 2023

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение определяет порядок и регламент организации участия молодежи Красноярского края за счет средств краевого бюджета в международных, федеральных и межрегиональных интеллектуальных, инновационных, предпринимательских, гражданско-патриотических и молодежных мероприятиях, проходящих за пределами Красноярского края (далее – Мероприятия).

1.2 Направление за счет средств краевого бюджета осуществляется на Мероприятия, которые носят конкурсный и/или образовательный формат (форумы, конгрессы, саммиты, слеты, фестивали, конкурсы, конференции и т.п.).

1.2.1. Организация Мероприятий осуществляется непосредственно исполнительными, законодательными (представительными) органами государственной власти или проводятся при их поддержке общественными организациями или иными структурами.

1.2.2. Приоритет отдается Мероприятиям, входящим в календарный план Федерального агентства по делам молодежи (Росмолодёжь).

1.3 В рамках данного Положения за счет средств краевого бюджета не осуществляются отправки на Мероприятия, имеющие цель исключительно награждения участников.

1.4 Направление молодежи Красноярского края на Мероприятия осуществляется в рамках уставной деятельности краевого государственного автономного учреждения «Центр молодежных инициатив «Форум» (далее – Организатор) и в соответствии с государственным заданием на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 гг.

2. УЧАСТНИКИ

2.1. Участниками являются молодые граждане в возрасте от 14 до 35 лет, имеющие постоянную или временную регистрацию по месту ~~постоянного~~ проживания в Красноярском крае и проживающие на территории Красноярского края, имеющие заслуги и достижения в сфере молодежной политики, в том числе являющиеся участниками флагманских программ молодежной политики Красноярского края, краевых инфраструктурных проектов молодежной политики Красноярского края или активистами молодежных движений.

3. УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ

3.1. Для участия в Мероприятиях, которые входят в календарный план Федерального агентства по делам молодежи (Росмолодёжь), участник должен:

- Быть зарегистрированным в системе АИС «Молодежь России»;
- Подать заявку на Мероприятие в системе АИС «Молодежь России»;
- Получить подтверждение участия от организаторов Мероприятия в системе АИС «Молодежь России»;

-Иметь постоянную или временную регистрацию по месту постоянного проживания в Красноярском крае;

-Предоставить подписанную заявку на приобретение билетов и подписанное соглашение на отправку по форме согласно Приложениям № 1 и № 2 Положения (скан).

3.1.1. Итоговый список участников Мероприятия формируется организаторами Мероприятия.

3.1.2. Направление одного участника на Мероприятия за счет средств краевого бюджета может осуществляться не более 1-го (одного) раза за один календарный год.

3.2. Участие молодых людей в форумах, конгрессах, саммитах, слетах, фестивалях, конкурсах, конференциях и т.п., проходящих за пределами Красноярского края осуществляется на основании письма-приглашения (вызова/запроса) участника от принимающей стороны, направленного в органы исполнительной власти Красноярского края. Решение об отправке принимает Организатор. Для отправки участник должен:

- Иметь именованное письмо-приглашение (вызов/запрос);

- Иметь постоянную или временную регистрацию по месту постоянного проживания в Красноярском крае;

- Предоставить Организатору документы для участия (подписанную заявку на приобретение билетов и подписанное соглашение на отправку по форме согласно Приложениям № 1 и № 2 Положения (скан)).

3.4. Документы для участия направляются Организатору не менее чем за 5 рабочих дней до начала Мероприятия.

3.5. Для приобретения билетов участники предоставляют Организатору паспорт, СНИЛС, ИНН (при наличии), в срок не менее чем за 7 рабочих дней до начала Мероприятия.

4. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

4.1. Организатор осуществляет финансирование только транспортных расходов до места проведения Мероприятия (приобретение авиа, жд, автобусных билетов) на основании заключенного соглашения между Организатором и участником. Остальные расходы, связанные с проживанием, питанием, оплатой организационных взносов и т.д., участник несет самостоятельно.

4.2. Организатор вправе самостоятельно определять вид транспорта, на который возможно приобретение билетов исходя из лимитов бюджетных средств, предусмотренных на направление участников на Мероприятия. В случае несогласия участника с выбором вида транспорта, он вправе отказаться от поездки на Мероприятие, но не позднее, чем за 4 дня до начала Мероприятия.

5. ФИНАНСИРОВАНИЕ

5.1. Финансирование направления молодежи Красноярского края на Мероприятия осуществляется в рамках лимитов бюджетных обязательств на финансовое обеспечение выполнения государственного задания краевого

государственного автономного учреждения «Центр молодежных инициатив «Форум» на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 гг.

5.2. Дополнительными источниками финансирования могут являться иные источники, не запрещенные законодательством РФ.

6. КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

6.1. Краевое государственное автономное учреждение «Центр молодежных инициатив «Форум», отдел работы с сообществами, 660093, г. Красноярск, ул. Остров Отдыха, 6. Контактное лицо – Балаганский Валентин Павлович, начальник отдела работы с сообществами, т. +7 (983) 374-18-88, community.forum@mail.ru.

ЗАЯВКА

на приобретение билетов для молодежи за счет средств краевого бюджета на международные, федеральные и межрегиональные интеллектуальные, инновационные, предпринимательские, гражданско-патриотические и молодежные мероприятия, проходящие за пределами Красноярского края

1. Личные данные

ФИО	
Дата рождения	
Место жительства (по регистрации)	
Контактный телефон	
Электронный адрес	
Место учёбы / работы	
Паспортные данные (серия, номер, когда, кем выдан, какого числа)	
Паспортные данные заграничного паспорта* (серия, номер, когда, кем выдан, какого числа, годен до) *если заявка подается на участие в мероприятии, проходящего за пределами РФ	

2. Данные о мероприятии

Название мероприятия	
Дата проведения мероприятия	
Место проведения мероприятия	
Ссылка на официальный сайт мероприятия (при наличии)	

Подписывая данную заявку я выражаю свое согласие КГАУ «ЦМИ «Форум» на обработку, в том числе с использованием средств автоматизации, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение, следующих моих персональных данных: фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, адрес регистрации, адрес фактического проживания, переданные номера личных телефонов, переданные номера служебных телефонов, семейное, социальное, имущественное положение, образование, профессия, паспортные данные, ксерокопия паспорта с фотографией и другая информация, содержащаяся в любых документах, предоставляемых мною.

Настоящее согласие действует до момента его отзыва мною.

(дата)

(подпись)

СОГЛАШЕНИЕ
об организации участия молодежи в международных, федеральных и
межрегиональных интеллектуальных, инновационных, предпринимательских,
гражданско-патриотических и молодежных мероприятиях.

г. Красноярск

«__» _____ 2024 г.

Краевое государственное автономное учреждение «Центр молодежных инициатив «Форум» «Учреждение», в лице директора Лукиянчука Никиты Александровича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемого в дальнейшем «Участник», заключили настоящее соглашение о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. По настоящему Соглашению Учреждение осуществляет поддержку Участнику, прошедшего конкурсный отбор в соответствии с Положением о порядке участия талантливой и одаренной молодежи в мероприятиях межрегионального, федерального и международного уровня, проходящих за пределами Красноярского края.

1.2. Учреждение предоставляет Участнику возможность участия в мероприятии – _____ посредством приобретения последнему авиа или ж/д билета до места проведения мероприятия и обратно.

2. ПОРЯДОК И СРОКИ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПОДДЕРЖКИ

2.1. В день подписания настоящего соглашения Участник обязуется предоставить в адрес Учреждения следующие документы:

- заявка;
- копия паспорта;
- копия СНИЛС;
- копия ИНН (при наличии).

2.2. Участник обязуется соблюдать условия Положения и настоящего Соглашения. Подписывая настоящее Соглашение, Участник подтверждает свое ознакомление и согласие со всеми правами и обязанностями.

2.3. Участник обязуется принять участие в вышеуказанном мероприятии.

2.4. Учреждение осуществляет финансирование только транспортных расходов (приобретение авиа-ж/д билетов). Все остальные расходы Участник несет самостоятельно.

2.5. По истечении 10 рабочих дней после окончания мероприятия, в котором Участник принимал участие, последний обязан предоставить Учреждению документы, подтверждающие участие (сертификат, диплом и т.п.) и посадочные талоны предоставленных авиабилетов и ж/д билетов.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН СОГЛАШЕНИЯ

3.1. Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

3.2. В случае непредоставления Участником документов, указанных в п. 2.1 или предоставления недостоверных документов в срок 2 (двух) дней после подачи заявления, указанного в п.2.1. Учреждение оставляет за собой право отказать в участии Участнику.

3.3. В случае отказа участия по любым основаниям за 3 (трое) суток до даты вылета/отъезда, Участник возвращает стоимость билетов в полном объеме.

3.3.1. В случае приобретения билетов по невозвратному тарифу, то стоимость билета подлежит возврату в полном объеме.

3.4. В случае невозврата средств в установленный Соглашением срок Учреждение имеет право обратиться в суд общей юрисдикции с взысканием предоставленной поддержки по месту нахождения Учреждения.

4. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

- 4.1. По характеру настоящего Соглашения, Стороны могут иметь доступ к информации, являющейся конфиденциальной.
- 4.2. Конфиденциальная информация означает любую деловую, коммерческую, техническую, организационную или иную информацию, которая не может быть известна Сторонам из общедоступных источников, переданную одной Стороной другой Стороне в устной, письменной или любой иной форме.
- 4.3. Информацией, являющейся конфиденциальной является информация, имеющая действительную или потенциальную ценность в силу неизвестности ее третьим лицам, при условии, что к ней нет свободного доступа на законном основании, и обладатель информации принимает меры к охране ее конфиденциальности.
- 4.4. Стороны настоящего Соглашения обязуется предпринять все меры к неразглашению конфиденциальной информации в том числе:
- не передавать данную информацию третьим лицам без письменного разрешения другой Стороны.
 - не использовать данную информацию для любых других целей, кроме как для целей сотрудничества Сторон.
 - не применять данную информацию для целей недобросовестной конкуренции и получения необоснованных преимуществ в отношении второй Стороны, в ходе осуществления любой, в том числе предпринимательской деятельности.
 - гарантировать и нести ответственность в соответствии с законодательством, за всех привлекаемых к совместной деятельности лиц, что все, кому передана данная информация, сохраняют данную информацию в тайне и не раскрывают ее неуполномоченным лицам.
- 4.5. Нарушение положений об информации являющейся конфиденциальной, дает право потерпевшей Стороне требовать от виновной в таком нарушении Стороны возмещения убытков в соответствии с действующим законодательством.

5. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

- 5.1. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению считаются действительными, если они оформлены в письменном виде и подписаны обеими Сторонами.
- 5.2. Стороны обязаны извещать друг друга обо всех изменениях в платежных и почтовых реквизитах, смене уполномоченных лиц и т.п. В противном случае действия, совершенные по старым адресам и реквизитам, будут считаться надлежащим исполнением обязательств.
- 5.3. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из Соглашения или в связи с ним, по возможности, решаются путем переговоров между Сторонами. В случае если Стороны не пришли к соглашению, спор подлежит разрешению в суде.
- 5.4. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Соглашением, применяются нормы законодательства РФ.
- 5.5. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой Стороны.

6. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Учреждение
КГАУ «ЦМИ «Форум»
Юридический адрес/фактический:
660093, г. Красноярск, о. Отдыха, д.б.
ИНН 2466209072, КПП 246601001,
ОГРН 1082468022548
Тел. 8 (391) 234-64-99.

Участник
ФИО _____
Адрес: _____
Серия и номер паспорта: _____
Дата выдачи: _____
Кем выдан: _____
Код подразделения: _____

М.П. (Н.А. Лукиянчук)

(подпись) (ФИО)